



**BANGKOK
UNIVERSITY**



ข้อปฏิบัติของผู้สมัครเรียนที่แจ้งความประสงค์ขอกู้ยืมกองทุนที่ผูกกับรายได้ในอนาคต

ผู้สมัครต้องจัดเตรียมเอกสารประกอบการกู้ยืมเงินกองทุนฯ (เอกสารตามด้านล่าง) ให้ครบถ้วน และนำส่งแผนกทุนการศึกษา มหาวิทยาลัยกรุงเทพ **ภายใน 14 วันหลังจากผู้สมัครได้ชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียน** โดยการส่งเอกสารให้แผนกทุนการศึกษา ผู้สมัครสามารถนำส่งได้ 2 ช่องทางดังนี้

1. นำมาส่งด้วยตัวเองที่มหาวิทยาลัย

ผู้สมัครต้องนำเอกสารประกอบการกู้ยืมกองทุนฯ มาส่งที่แผนกทุนการศึกษา มหาวิทยาลัยกรุงเทพ โดยสามารถนำเอกสารมาส่งได้ทั้ง 2 วิทยาเขต

วิทยาเขตรังสิต ที่ตั้ง เลขที่ 9/1 หมู่ 5 ถนนพหลโยธิน ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี

วิทยาเขตกล้วยน้ำไท ที่ตั้ง เลขที่ 119 ซอยสุขุมวิท 40 ถนนพระราม 4 ตำบลพระโขนง เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร

2. นำส่งเอกสารทางไปรษณีย์

ผู้สมัครสามารถนำส่งเอกสารทางไปรษณีย์ โดยเขียนชื่อ ที่อยู่ และเบอร์โทรศัพท์ติดต่อ กลับให้ชัดเจน ส่งมาตามที่อยู่

กรุณานำส่ง

แผนกทุนการศึกษา (กู้ยืมกองทุนฯ ปี 2561)

มหาวิทยาลัยกรุงเทพ

เลขที่ 9/1 หมู่ 5 ถนนพหลโยธิน ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง

จังหวัดปทุมธานี 12120

มหาวิทยาลัยกรุงเทพ

แบบแจ้งความประสงค์ขอกู้ยืมเงินจากกองทุนเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาที่ผูกกับรายได้ในอนาคต (กรอ.)

ทำที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....

อายุ.....ปี บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่ ----

รหัสนักศึกษา คณะ.....หลักสูตร/ภาควิชา.....

.....ที่อยู่เลขที่.....ซอย.....

หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....หมายเลขโทรศัพท์ (บ้าน).....

หมายเลขโทรศัพท์ (มือถือ).....อีเมล.....โดยมี

นาย/นาง/นางสาว.....อายุ.....ปี

หมายเลขโทรศัพท์ (บ้าน).....หมายเลขโทรศัพท์ (มือถือ).....

มีความสัมพันธ์เป็น.....และเป็นผู้แทนโดยชอบธรรมของข้าพเจ้า

1. ข้าพเจ้าขอแจ้งความประสงค์ดังต่อไปนี้ (กรณารับ ในช่องที่ท่านจะแสดงความประสงค์)

ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอกู้ยืมเงินจากกองทุนเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาที่ผูกกับรายได้ในอนาคต (กรอ.) เพื่อนำมาใช้เป็นค่าลงทะเบียนเรียน ในปีการศึกษา..... ทั้งนี้ ข้าพเจ้าขอยืนยันและรับรองว่า ข้าพเจ้าได้ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยเรียบร้อยแล้ว โดยได้ชำระค่าลงทะเบียนซึ่งแบ่งเป็นค่าขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา จำนวน 1,000 บาท และค่าเล่าเรียน จำนวน 7,000 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 8,000 บาท ให้กับมหาวิทยาลัยแล้ว เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... รายละเอียดปรากฏตาม.....ซึ่งแนบมาพร้อมแบบแจ้งความประสงค์นี้ โดยค่าลงทะเบียนเรียนส่วนที่ค้างชำระ เป็นเงินจำนวน.....บาท (.....บาทถ้วน)

ข้าพเจ้ายินยอมให้มหาวิทยาลัยนำเงินกู้ยืมจากกองทุนเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาที่ผูกกับรายได้ในอนาคต (กรอ.) มาชำระเป็นค่าลงทะเบียนเรียนของข้าพเจ้าในส่วนตัวกล่าว เมื่อข้าพเจ้าได้รับอนุมัติให้กู้ยืมเงิน

2. ในกรณีไม่ได้รับอนุมัติให้กู้ยืมเงินจากกองทุนเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาที่ผูกกับรายได้ในอนาคต (กรอ.)

ไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ ข้าพเจ้ามีความประสงค์ดังต่อไปนี้ (กรณารับ เพียงข้อใดข้อหนึ่ง)

2.1 ข้าพเจ้าไม่ประสงค์ที่จะศึกษาในมหาวิทยาลัยไม่ว่าในหลักสูตรใดอีกต่อไป และยินยอมให้มหาวิทยาลัยคืนค่าลงทะเบียนเรียนที่ข้าพเจ้าได้ชำระแล้วตามข้อ 1.1 เพียงบางส่วน โดยหักค่าขึ้นทะเบียนนักศึกษา จำนวน 1,000 บาท ค่าประกันอุบัติเหตุ 880 บาท ค่าบัตรประจำตัวนักศึกษา 400 บาท และค่าปฐมนิเทศ 300 บาท คงเหลือเงินสุทธิที่ข้าพเจ้าจะได้รับเป็นเงิน 5,420 บาท

2.2 ข้าพเจ้าประสงค์ที่จะศึกษาในคณะและหลักสูตร/สาขาวิชาเดิม และตกลงชำระค่าลงทะเบียนเรียนส่วนที่ยังค้างชำระให้กับมหาวิทยาลัย ภายใน 15 วัน (สิบห้าวัน) นับแต่วันที่แจ้งผลการอนุมัติ ทั้งนี้ หากข้าพเจ้าไม่ชำระเงินภายในระยะเวลาดังกล่าว ข้าพเจ้ายินยอมให้มหาวิทยาลัยเพิกถอนรายวิชาที่ได้ลงทะเบียนไว้ในภาคการศึกษานั้นทั้งหมด และคืนค่าลงทะเบียนเรียนเพียงบางส่วน โดยให้นำข้อ 2.1 มาใช้โดยอัตโนมัติ

2.3 ข้าพเจ้าประสงค์ที่จะย้ายไปศึกษาใน คณะ.....หลักสูตร/ภาควิชา.....ซึ่งหากข้าพเจ้ามีความประสงค์จะกู้ยืมเงินจากกองทุนเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาที่ผูกกับรายได้ในอนาคต (กรอ.) เพื่อนำมาใช้เป็นค่าลงทะเบียนเรียนของหลักสูตร/ภาควิชาดังกล่าว ข้าพเจ้าจะแจ้ง

ความประสงค์ให้มหาวิทยาลัยทราบอีกครั้งหนึ่งโดยเร็วต่อไป แต่หากข้าพเจ้าไม่ประสงค์จะกู้ยืมเงินดังกล่าว ข้าพเจ้าตกลงชำระค่าลงทะเบียนเรียนส่วนที่ยังคงเหลือให้กับมหาวิทยาลัย โดยให้นำข้อ 2.2 มาใช้โดยอนุโลม

3. การลาออก

ข้าพเจ้ารับทราบและตกลงว่า นอกจากกรณีตามข้อ 2.1 หากข้าพเจ้ามีความประสงค์จะลาออกจากการเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย ข้าพเจ้ายินยอมให้มหาวิทยาลัยคืนเงินให้กับข้าพเจ้าเฉพาะค่าประกันความเสียหาย จำนวน 2,000 บาท เท่านั้น

ข้าพเจ้าขอยืนยันและรับรองว่า ความประสงค์ของข้าพเจ้านี้เกิดขึ้นด้วยความสมัครใจโดยแท้ และข้อความข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ ซึ่งข้าพเจ้าขอรับผิดชอบในการแสดงเจตนาในทุกประการ เพื่อเป็นหลักฐานจึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

ลงชื่อ.....นักศึกษา/ผู้แสดงความประสงค์
(.....)

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....ผู้แทนโดยชอบธรรมของ
นาย/นาง/นางสาว.....ขอให้ความยินยอมในการแสดงความประสงค์ข้างต้นนี้
เพื่อเป็นหลักฐานจึงได้ ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

ลงชื่อ.....ผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครอง
(.....)



กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาที่ผูกกับรายได้ในอนาคต (กรอ.)

นักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา 2561

รายการเอกสาร / หลักฐาน ที่ใช้ประกอบการพิจารณากู้ยืมเงินจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (เรียงลำดับเอกสารตามนี้)

- _____ 1. แบบแจ้งความประสงค์ขอกู้ยืมเงินจากกองทุนเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาที่ผูกกับรายได้ในอนาคต (กรอ.)
- _____ 2. แบบคำขอกู้ยืมฯ กรอ. ในระบบ e-Studentloan ที่ Print จากเว็บ www.studentloan.or.th จำนวน 1 ชุด
- _____ 3. แบบคำขอกู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาที่ผูกกับรายได้ในอนาคต (กรอ.101) โดย กรอกข้อความครบถ้วน พร้อมติดรูปถ่ายชุดนักเรียนหรือชุดนักศึกษาของผู้กู้ยืมฯ (นักศึกษา) ขนาด 1 นิ้ว จำนวน 1 รูป
- _____ 4. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้กู้ยืม (นักศึกษา) จำนวน 1 ชุด พร้อมลงนามรับรองสำเนาด้วยลายมือ
- _____ 5. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของ บิดา และ มารดา จำนวน 1 ชุด พร้อมลงนามรับรองสำเนาด้วยลายมือ
- _____ 6. สำเนาทะเบียนบ้านของผู้กู้ยืม (นักศึกษา) จำนวน 1 ชุด พร้อมลงนามรับรองสำเนาด้วยลายมือ
- _____ 7. สำเนาทะเบียนบ้านของ บิดา และ มารดา จำนวน 1 ชุด พร้อมลงนามรับรองสำเนาด้วยลายมือ
- _____ 8. หลักฐานการหย่าร้าง (บิดาและมารดาแยกทางกัน)
 - กรณีมีใบหย่า → ใช้สำเนาใบหย่า
 - กรณีไม่มีใบหย่า → ใช้หนังสือรับรองสถานภาพครอบครัว (ทคศ.002) รับรองโดยข้าราชการ/
เจ้าหน้าที่ของรัฐ/เจ้าหน้าที่รัฐวิสาหกิจ พร้อมแนบสำเนาบัตรข้าราชการ /เจ้าหน้าที่ของรัฐ /เจ้าหน้าที่รัฐวิสาหกิจ
และลงนามรับรองสำเนาด้วย
- _____ 9. สำเนาใบมรณะบัตร กรณี บิดา /มารดา ถึงแก่กรรม
- _____ 10. หลักฐาน แสดงรายได้ครอบครัว (บิดา และ มารดา) ของผู้กู้ยืมฯ (นักศึกษา)

กรณีทำงานประจำ (เช่น พนักงานบริษัท, รับราชการ เป็นต้น) → ใช้หนังสือรับรองเงินเดือน (ไม่เกิน 60 วัน) **หรือ**
สลิปเงินเดือนๆ ล่าสุด **ออกให้โดยหน่วยงานที่สังกัด**

กรณีไม่ได้ทำงานประจำ (เช่น ค้าขาย เกษตรกรรม เป็นต้น) → ใช้หนังสือรับรองรายได้ฯ (กรอ.102) **รับรองโดยข้าราชการ/**
เจ้าหน้าที่ของรัฐ/เจ้าหน้าที่รัฐวิสาหกิจ พร้อมแนบสำเนาบัตรข้าราชการ /เจ้าหน้าที่ของรัฐ /เจ้าหน้าที่รัฐวิสาหกิจ
และลงนามรับรองสำเนาด้วย
- _____ 11. แผนที่แสดงที่อยู่อาศัยของบิดาและมารดาของผู้กู้ยืมฯ (นักศึกษา) โดยละเอียด
- _____ 12. ภาพถ่ายบ้านตามทะเบียนบ้านของ บิดาและมารดาของผู้กู้ยืมฯ (นักศึกษา)
- _____ 13. สำเนาหลักฐานแสดงถึงการเข้าร่วมโครงการที่มีประโยชน์ต่อสังคมและสาธารณะ (จิตอาสา) ในปีการศึกษาก่อนหน้าที่จะขอกู้ยืม (โครงการฯ ที่ผู้กู้ยืมฯ (นักศึกษา) เข้าร่วม จะต้องไม่เป็นส่วนหนึ่งของผลการเรียนและต้องไม่ได้รับค่าตอบแทนในการเข้าร่วมโครงการฯ) จำนวน 1 กิจกรรม ไม่กำหนดชั่วโมง
- _____ 14. เรียงความเกี่ยวกับความจำเป็นในการขอกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้กู้ยืม (นักศึกษา)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....



คิดรูปถ่าย
ขนาด 1 นิ้ว
ของผู้ยื่น
คำขอฯ

แบบคำขอกู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาที่ผูกกับรายได้ในอนาคต (กรอ.)
นักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา 2561.

1. ประวัติการกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

กองทุน กยศ. เคย ปีการศึกษา..... ไม่เคย

กองทุน กรอ. ตั้งแต่ปีการศึกษา.....

2. ข้อมูลนักศึกษาที่ประสงค์ขอกู้ยืมฯ

ชื่อ- สกุลคณะ..... สาขาวิชา.....

รหัสนักศึกษา.....การเรียนการสอน (ภาคปกติ/ภาคพิเศษ).....กำลังศึกษาชั้นปีที่.....

เวลาการศึกษาตามหลักสูตร.....ปี เลขประจำตัวประชาชน.....วัน/เดือน/ปีเกิด.....

ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน.....

เบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้

3. ข้อมูลการทำงาน

ทำงานประจำ ทำงาน Part-time ไม่ได้ทำงานประจำ

4. บิดา ข้าพเจ้าชื่อ..... ถึงแก่กรรม ยังมีชีวิตอยู่ อายุ.....ปี

เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน.....จบการศึกษาชั้นสูงสุด.....

จากสถาบันการศึกษา.....

อาชีพ รับราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ ตำแหน่ง

หน้าที่.....

ค้าขาย โดยเป็น เจ้าของร้าน หาบเร่ เซาร้าน

ลักษณะสินค้า.....

รับจ้าง (ระบุงานให้ชัดเจน).....

เกษตรกร ประเภท.....

โดย เป็นเจ้าของที่ดิน รวม.....ไร่ เช่าที่ รวม.....ไร่

อื่นๆ.....

รายได้ปีละ.....บาท (หากไม่แน่นอนให้ประมาณการ)

ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

เบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้

5. **มารดา** ข้าพเจ้าชื่อ..... ถึงแก่กรรม ยังมีชีวิตอยู่ อายุ.....ปี
 เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน.....จบการศึกษาชั้นสูงสุด.....
 จากสถาบันการศึกษา.....

อาชีพ รับราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ ตำแหน่ง
 หน้าที่.....

- ค้าขาย โดยเป็น เจ้าของร้าน หาบเร่ เซาร้าน
 ลักษณะสินค้า.....
 รับจ้าง (ระบุงานให้ชัดเจน).....
 เกษตรกร ประเภท.....
 โดย เป็นเจ้าของที่ดิน รวม.....ไร่ เช่าที่ รวม.....ไร่
 อื่นๆ.....

รายได้ปีละ.....บาท (.....) หากไม่แน่นอนให้ประมาณการ

ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....
 ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
 เบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้

6. สถานภาพสมรสของบิดามารดา

- อยู่ด้วยกัน หย่า แยกทางกัน
 อื่น ๆ ระบุ.....

7. พี่น้องร่วมบิดามารดา รวมผู้ขอกู้ยืม.....คน ชาย.....คน หญิง.....คน ข้าพเจ้าเป็นคนที่.....
 พี่น้องกำลังศึกษาอยู่ คน (ไม่รวมผู้ขอกู้ยืมเงิน) คือ

คนที่	เพศ	อายุ	ชื่อ - สกุล	ชั้นปี	สถานบันการศึกษา

8. พี่น้อง ที่ประกอบอาชีพ รวม.....คน คือ

คนที่	เพศ	อายุ	วุฒิการศึกษา	สถานที่ทำงาน	รายได้เดือนละ

9. ข้าพเจ้าได้รับค่าใช้จ่ายเดือนละ.....บาท (นอกเหนือจากค่าเล่าเรียน)

10. ข้าพเจ้าได้รับอุปการะด้านการเงินจาก (นาย/นาง/นางสาว).....
เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน..... เกี่ยวข้องกับข้าพเจ้าโดยเป็น.....11. ให้กรอกข้อมูลในกรณีที่ บิดา มารดา ขาดการติดต่อ หรือ ถึงแก่กรรมทั้ง 2 คน เท่านั้น

ผู้ปกครองชื่อ.....สกุล.....เกี่ยวข้องกับข้าพเจ้าโดยเป็น.....

เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน.....

อาชีพ รับราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ ตำแหน่ง

หน้าที่.....

 ค้าขาย โดยเป็น เจ้าของร้าน หาบเร่ เซาร้าน

ลักษณะสินค้า.....

 รับจ้าง (ระบุงานให้ชัดเจน)..... เกษตรกร ประเภท.....โดย เป็นเจ้าของที่ดิน รวม.....ไร่ เช่าที่ รวม.....ไร่ อื่นๆ.....

รายได้ปีละ.....บาท (.....) หากไม่แน่นอนให้ประมาณการ

ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

เบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้

ข้าพเจ้าขอรับรองและยืนยันว่าข้อความทั้งหมดนี้ เป็นความจริง

ลงชื่อ.....ผู้ขอกู้ยืม (นักศึกษา)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

* การรับรองสถานภาพครอบครัวของผู้กู้ยืมฯ

ใช้กรณีบิดา และมารดา แยกทางกัน ไม่มีใบหย่า

ต้องกรอกข้อความทั้งหมดโดยลายมือของผู้รับรองเท่านั้น

หนังสือรับรองสถานภาพครอบครัวของผู้กู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
(ใช้กรณีบิดา และมารดา แยกทางกัน ไม่มีใบหย่า)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

สถานที่ทำงาน.....เลขที่.....หมู่ที่.....ต.รอก/ซอย.....

ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

ขอรับรองว่า บิดาและมารดาของ นาย/นางสาว/นาง.....

ผู้ปกครองของ นาย/นางสาว/นาง.....

ได้ แยกทางกัน ขาดการติดต่อ อื่นๆ.....

ทั้งนี้ นาย/นางสาว/นาง.....ได้อยู่ในความปกครองของ

นาย /นาง /นางสาว.....แต่เพียงผู้เดียวโดยมีความสัมพันธ์เป็น.....

ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ต.รอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

ขอรับรองว่าเป็นความจริง

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ : การรับรองสถานภาพของครอบครัวให้บุคคลดังต่อไปนี้เป็นผู้รับรอง

1. เจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐผู้รับบำนาญตามพระราชบัญญัติบำนาญประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. 2542
2. เจ้าหน้าที่รัฐวิสาหกิจ
3. สมาชิกสภาเขต สมาชิกสภากรุงเทพ หรือผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

ผู้รับรองสถานภาพของครอบครัวต้องแนบสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ (พร้อมลงนามรับรองสำเนาด้วยลายมือเจ้าของบัตร)

* การรับรองรายได้ของครอบครัวของผู้กู้ยืมฯ ต้องกรอกข้อความทั้งหมดโดยลายมือของผู้รับรองเท่านั้น*

หนังสือรับรองรายได้ครอบครัวของผู้กู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

(ใช้กรณีบิดา และมารดาไม่ได้ทำงานประจำ)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

สถานที่ทำงาน.....เลขที่..... หมู่ที่.....ต.รอก/ชอย.....

ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

ขอรับรองว่า **บิดา** ของผู้กู้ยืมเงิน ยังมีชีวิตอยู่ ถึงแก่กรรม ประกอบอาชีพ.....

สถานที่ทำงาน.....เลขที่..... หมู่ที่.....ต.รอก/ชอย.....

ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....มีรายได้ปีละ.....บาท

มารดา ของผู้กู้ยืมเงิน ยังมีชีวิตอยู่ ถึงแก่กรรม ประกอบอาชีพ.....

สถานที่ทำงาน.....เลขที่..... หมู่ที่.....ต.รอก/ชอย.....

ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....มีรายได้ปีละ.....บาท

กรอกข้อมูลในกรณีที่ บิดา และมารดา ขาดการติดต่อหรือ ถึงแก่กรรมทั้ง 2 คนเท่านั้น

ผู้ปกครอง ของผู้กู้ยืมเงิน เกี่ยวข้องเป็น..... ประกอบอาชีพ.....

สถานที่ทำงาน.....เลขที่..... หมู่ที่.....ต.รอก/ชอย.....

ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....มีรายได้ปีละ.....บาท

ข้าพเจ้าขอรับรองและยืนยันว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริง หากปรากฏภายหลังว่าได้มีการรับรองข้อความอันเป็นเท็จ ข้าพเจ้ายินยอมรับผิดชอบต่อความเสียหายที่เกิดขึ้นแก่กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ : การรับรองรายได้ของครอบครัวให้บุคคลดังต่อไปนี้เป็นผู้รับรอง

1. เจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐผู้รับบำเหน็จบำนาญตามพระราชบัญญัติบำนาญประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. 2542
2. เจ้าหน้าที่รัฐวิสาหกิจ
3. สมาชิกสภาเขต สมาชิกสภากรุงเทพ หรือผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

ผู้รับรองรายได้ของครอบครัวต้องแนบสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ (พร้อมลงนามรับรองสำเนาด้วยลายมือเจ้าของบัตร)

แผนที่แสดงที่อยู่อาศัยตามทะเบียนบ้าน บิดาและมารดาของผู้กู้ยืมฯ(นักศึกษา)

แผนที่แสดงที่อยู่ ตามบ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

ลงชื่อ.....ผู้ขอกู้ยืม (นักศึกษา)
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หมายเหตุ : โปรดเขียนแผนที่ให้ชัดเจน และเข้าใจง่าย โดยบอกชื่ออำเภอ หมู่บ้าน จุดสังเกต และสถานที่สำคัญ ระหว่างทาง
ไปบ้านของท่าน

ภาพถ่ายบ้านตามทะเบียนบ้าน บิดาและมารดา ของผู้ขอกู้ยืมฯ (นักศึกษา)

(รูปถ่ายเท่านั้น และติดกาวยให้เรียบร้อย)

ข้าพเจ้า (นาย/นางสาว).....รหัสนักศึกษา.....เป็นผู้ขอกู้ยืมฯ (นักศึกษา)
ขอรับรองว่า รูปถ่ายบ้าน เป็นบ้านของ (บิดา และมารดา) นาย/นาง/นางสาว.....
ตั้งอยู่ ณ บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ชื่อหมู่บ้าน.....ซอย.....ถนน.....
ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....เบอร์โทรศัพท์.....

ลงชื่อ.....ผู้ขอกู้ยืม (นักศึกษา)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หมายเหตุ : 1. ภาพถ่ายบ้านนี้ จะต้องถ่ายไม่เกิน 6 เดือน

2. ลักษณะภาพถ่าย คือ เป็นภาพถ่ายโดยรวมของบ้าน



**BANGKOK
UNIVERSITY**



บันทึกการเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม ที่มีประโยชน์ต่อสังคมและสาธารณะ (จิตอาสา) ปีการศึกษา

ชื่อ โครงการ/กิจกรรมที่มี ประโยชน์ต่อสังคมและ สาธารณะ (จิตอาสา)	สถานที่ ดำเนินโครงการ/กิจกรรม	วัน / เดือน / ปี	เวลา	จำนวนชั่วโมง (รวม)/วัน	ลักษณะของกิจกรรม (โดยละเอียด)	ลงลายมือชื่อ ชื่อ-สกุลตัวบรรจง ตำแหน่งของผู้รับผิดชอบโครงการ เบอร์โทรศัพท์ ตราประทับหน่วยงาน (ถ้ามี)

ลงชื่อ.....ผู้ขอกู้ยืม (นักศึกษา)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หมายเหตุ: กรณีที่นักศึกษามีหลักฐานการเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรมฯ เช่น เกียรติบัตร ใบรับรองฯ เป็นต้น ให้ถ่ายสำเนาหลักฐานดังกล่าว มาประกอบแบบฟอร์ม

(ไม่ต้องลงลายมือ ชื่อ-สกุล ในช่องผู้รับผิดชอบโครงการ)

เรียงความเกี่ยวกับความจำเป็นในการขอกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

ข้าพเจ้า (นาย/นางสาว).....มีความจำเป็นในการขอ
กู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา เนื่องจาก.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้ขอกู้ยืม (นักศึกษา)
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หมายเหตุ : การเขียนเรียงความต้องไม่ต่ำกว่า 10 บรรทัด ซึ่งมีผลต่อการพิจารณาอนุมัติการกู้ยืมฯ