



**BANGKOK  
UNIVERSITY**

กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา  
แบบรายงานข้อมูลของผู้กู้ยืม

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน ผู้บริหารและจัดการเงินให้กู้ยืม บมจ.ธนาคารกรุงไทย

ข้าพเจ้า(นาย/นาง/นางสาว).....เลขประจำตัวประชาชน.....  
เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ. .... อายุ.....ปี  
ที่อยู่ (ตามทะเบียนบ้าน)  
เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....  
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทร.....  
ที่อยู่ (ที่สามารถติดต่อได้สะดวก)  
เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....  
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทร.....

1. ข้าพเจ้าขอแจ้งข้อมูลดังต่อไปนี้ (กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ต้องการให้ข้อมูล)

1.1 การศึกษา

- สำเร็จการศึกษาระดับ.....ปีการศึกษา.....ชื่อสถานศึกษา.....  
 เลิกการศึกษา ภาคการศึกษาที่.....ปีการศึกษา.....ชื่อสถานศึกษา.....  
 ย้ายสถานศึกษา จากเดิม.....ไปที่.....  
จังหวัด.....เมื่อปีการศึกษา.....  
 กำลังศึกษาต่อในระดับ.....ปีที่.....ชื่อสถานศึกษา.....

1.2 การประกอบอาชีพ

- ประกอบอาชีพ.....สถานที่ทำงาน.....ตำแหน่ง.....  
รายได้/ต่อเดือน.....หมายเลขบัตรประจำตัวผู้เสียภาษี.....  
หมายเลขบัตรประกันสังคม.....ที่ตั้งสถานที่ทำงาน เลขที่.....หมู่ที่.....  
ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....  
รหัสไปรษณีย์.....โทร.....  
 ยังมิได้ประกอบอาชีพ

1.3 การชำระหนี้

- ได้ติดต่อธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) เพื่อขอชำระหนี้แล้ว  
 ติดต่อธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) เพื่อขอผ่อนผันการชำระหนี้  
เนื่องจาก.....

2. ข้าพเจ้าขอแจ้งข้อมูลดังต่อไปนี้ (กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ต้องการเปลี่ยนแปลง)

2.1 เปลี่ยนแปลง ชื่อ - สกุล

ชื่อ - สกุล (เดิม).....

ชื่อ - สกุล (ใหม่).....

2.2 เปลี่ยนแปลงที่อยู่

ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน (เดิม) เลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....  
ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....  
โทร.....

ที่อยู่ติดต่อได้สะดวก (เดิม) เลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....  
ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....  
โทร.....

ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน (ใหม่) เลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....  
ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....  
โทร.....

ที่อยู่ติดต่อได้สะดวก (ใหม่) เลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....  
ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....  
โทร.....

2.3 รายการอื่นๆ ที่ต้องการแจ้งเปลี่ยนแปลง (ระบุ)

.....  
.....  
.....

บุคคลอ้างอิง (นาย/นาง/นางสาว)..... ประกอบอาชีพ.....  
ตำแหน่ง..... ความสัมพันธ์..... ที่อยู่ (ที่สามารถติดต่อได้สะดวก) เลขที่..... หมู่ที่.....  
ตรอก/ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....  
จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทร.....

(ลงนาม).....

(ลงนาม).....

ตำแหน่ง (.....)

(.....)

สถานศึกษาลงนามและประทับตราสถานศึกษา (ถ้ามี)

ผู้เยี่ยม

**หมายเหตุ** เอกสารประกอบการแจ้งจบ

1. สำเนา Transcript ฉบับสมบูรณ์ (ฉบับที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติให้สำเร็จการศึกษาแล้ว)
2. สำเนาสมุดบัญชีหน้าเลขที่บัญชี ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)
3. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน