

เรื่อง ขั้นตอนการกู้ยืมกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา เอกสารที่ต้องใช้ และวิธีการส่ง  
สำหรับ นักศึกษาชั้นปีที่ 2-4 ที่ไม่เคยกู้ยืมกองทุนฯ

นักศึกษาที่จะขอกู้ยืมกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาปีการศึกษา 2564 ให้ปฏิบัติตามดังต่อไปนี้

1. จัดเตรียมเอกสารการยื่นขอกู้ยืมกองทุนเงินให้ยืมเพื่อการศึกษา ดังต่อไปนี้

- 1.1 แบบฟอร์มกรอกข้อมูลผู้กู้ยืมครั้งแรก ชั้นปีที่ 2-4
- 1.2 หนังสือหนังสือให้ความยินยอมในการเปิดเผยข้อมูล ของผู้กู้ยืม (นักศึกษา)
- 1.3 สำเนาบัตรประชาชนของผู้กู้ยืม (นักศึกษา) และรับรองสำเนาเอกสาร (ลายเซ็นต้องตรงกับที่เซ็นในหนังสือยินยอม)
- 1.4 หนังสือหนังสือให้ความยินยอมในการเปิดเผยข้อมูล ของ บิดา
- 1.5 สำเนาบัตรประชาชนของบิดา และรับรองสำเนาเอกสาร (ลายเซ็นต้องตรงกับที่เซ็นในหนังสือยินยอม)
- 1.6 หนังสือหนังสือให้ความยินยอมในการเปิดเผยข้อมูล ของ มารดา
- 1.7 สำเนาบัตรประชาชนของมารดา และรับรองสำเนาเอกสาร (ลายเซ็นต้องตรงกับที่เซ็นในหนังสือยินยอม)
- 1.8 เอกสารแสดงรายได้ของบิดา และ มารดา ของผู้กู้ยืมฯ (นักศึกษา)

**กรณีทำงานประจำ** (เช่น พนักงานบริษัท, รับราชการ เป็นต้น) → ใช้หนังสือรับรองเงินเดือน (ไม่เกิน 60 วัน) **หรือ**

สลิปเงินเดือนๆ ล่าสุด **ออกให้โดยหน่วยงานที่สังกัด**

**กรณีไม่ได้ทำงานประจำ** (เช่น ค่าขาย เกษตรกรรม เป็นต้น) → ใช้หนังสือรับรองรายได้ฯ (กยศ. 102) **รับรองโดย**

**ข้าราชการ/เจ้าหน้าที่ของรัฐ/ เจ้าหน้าที่รัฐวิสาหกิจ พร้อมแนบสำเนาบัตรข้าราชการ /เจ้าหน้าที่ของรัฐ /  
เจ้าหน้าที่รัฐวิสาหกิจและลงนามรับรองสำเนาด้วย**

- 1.9 เอกสารแสดงการทำกิจกรรมจิตอาสา ในปีการศึกษา 2563

**จำนวน 1 กิจกรรม ไม่กำหนดชั่วโมง**

2. วิธีการส่งเอกสารกู้ยืม

Scan แบบฟอร์ม และเอกสารประกอบการกู้ยืมที่จัดเตรียมแล้วทั้งหมด เป็น File PDF เท่านั้น  
(นักศึกษาสามารถถ่ายรูปแล้วนำไปวางใน Microsoft word แล้ว Save ให้เป็นไฟล์ PDF)  
โดยให้ตั้งชื่อไฟล์ตามรูปแบบ ดังนี้

กู้รายใหม่+รหัสนักศึกษา+ชื่อ สกุล ตัวอย่างเช่น กู้รายใหม่+1620501234+นายกู้ยืม รักเรียน

Upload ไฟล์ ส่งผ่าน Google Form ที่ <https://bit.ly/3cjeEyp>



### 3. ยื่นคำขอกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ในระบบ DSL ที่ Application : กยศ. Connect

IOS : [คลิก](#)

Android : [คลิก](#)

(มหาวิทยาลัยกรุงเทพ เลือก จังหวัดปทุมธานี) ตัวอย่างการยื่นแบบคำขอกู้ยืม [คลิก](#)

### 4. กำหนดการส่งเอกสารกู้ยืม

รอบที่ 1 วันที่ 7 มิถุนายน 2564 ถึง วันที่ 2 กรกฎาคม 2564 ก่อนเวลา 16.30 น

รอบที่ 2 วันที่ 15 กรกฎาคม 2564 ถึง วันที่ 30 กรกฎาคม 2564 ก่อนเวลา 16.30 น

### 5. ผลการพิจารณา

กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา จะแจ้งผลการพิจารณาผ่านทาง Application : กยศ. Connect

หากมีข้อสงสัยสอบถามเพิ่มเติมได้ที่ <http://m.me/scholarship.bu>



แบบฟอร์มกรอกข้อมูลผู้ขอกู้ยืมครั้งแรก ชั้นปีที่ 2-4

**ข้อมูลผู้กู้ยืม**

- ชื่อ - นามสกุล.....เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน.....  
รหัสนักศึกษา ..... ชั้นปีที่ ..... คณะ.....  
สาขาวิชา..... คะแนนเฉลี่ยสะสม (CUM. GPA.) ..... เบอร์โทรศัพท์นักศึกษา .....
- อาชีพของบิดา มารดา หรือ ผู้ปกครอง  
บิดา ประกอบอาชีพ..... รายได้ต่อปี ..... บาท  
มารดา ประกอบอาชีพ..... รายได้ต่อปี ..... บาท  
รวมรายได้ต่อปี.....บาท
- สถานภาพสมรส ของ บิดา - มารดา  อยู่ด้วยกัน  หย่า  แยกทางกันไม่ได้จดทะเบียน  อื่น ๆ .....
- ข้อมูลผู้ปกครอง (กรอกในกรณี บิดา - มารดา ขาดการติดต่อ หรือ เสียชีวิต ทั้ง 2 คน (ถ้าไม่ใช่ ให้ข้ามไปกรอกข้อถัดไป))  
ผู้ปกครอง มีความเกี่ยวข้องเป็น ..... ประกอบอาชีพ..... รายได้ต่อปี ..... บาท
- ผู้ขอกู้ยืมมีความประสงค์จะขอกู้ยืม  ค่าเล่าเรียน  ค่าครองชีพ เดือนละ 3,000 บาท

**การรับรองข้อมูล**

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลและหลักฐานต่าง ๆ ข้างต้นนี้ เป็นความจริงทุกประการ หากไม่เป็นความจริง ข้าพเจ้ายินยอมให้ตัดสิทธิ์การกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาโดยไม่มีเงื่อนไข

**การให้ความยินยอมเปิดเผยข้อมูล**

ข้าพเจ้าตกลงและยินยอมให้มหาวิทยาลัยเก็บรวบรวม ใช้ ประมวลผล และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้าเพื่อวัตถุประสงค์ในการพิจารณากองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาหรือเพื่อใช้ประโยชน์ในกิจการของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ ข้าพเจ้ารับทราบตกลง และยินยอมว่า มหาวิทยาลัยมีสิทธิเก็บรวบรวม ใช้ ประมวลผล และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้าตามนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของมหาวิทยาลัยที่ประกาศใช้ในปัจจุบันหรือที่อาจเปลี่ยนแปลงแก้ไขในภายหลัง

ลงชื่อ.....ผู้ขอกู้ยืม/ผู้ให้ความยินยอม

วันที่.....เดือน.....พ.ศ .....

## หนังสือให้ความยินยอมในการเปิดเผยข้อมูล

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

ข้าพเจ้า นาย / นาง / นางสาว ..... อายุ.....ปี

บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่ ------------

ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่ ..... หมู่ที่ ..... ซอย ..... ถนน .....

ตำบล/แขวง ..... อำเภอ/เขต ..... จังหวัด .....

โทรศัพท์ ..... Email.....

ข้าพเจ้ามีฐานะเป็น  ผู้ยื่นคำขอกู้ยืมเงิน  ผู้ยื่นความประสงค์คำประกัน  ผู้ปกครอง  คู่สมรสของผู้ยื่นคำขอกู้ยืมเงิน  ผู้แทนโดยชอบธรรม (กรณีผู้กู้ยืมเงินยังไม่บรรลุนิติภาวะ) ของ.....

ผู้กู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

โดยหนังสือฉบับนี้ ข้าพเจ้าให้ความยินยอม ดังนี้

1. ยินยอมให้กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาขอข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้าจากหน่วยงานหรือองค์กร ทั้งภาครัฐ และเอกชน หรือบุคคลใด ซึ่งเป็นผู้ครอบครองข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้าเพื่อการให้กู้ยืม การติดตามหนี้ และการดำเนินการใด ๆ ได้ตามวัตถุประสงค์ของกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
2. ยินยอมให้หน่วยงานหรือองค์กร ทั้งภาครัฐ และเอกชน หรือบุคคลใด ซึ่งเป็นผู้ควบคุมหรือครอบครอง ข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้า เปิดเผย และ/หรือแลกเปลี่ยนข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้าให้แก่ กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาเพื่อการให้กู้ยืม การติดตามหนี้ และการดำเนินการใด ๆ ได้ ตามวัตถุประสงค์ของกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
3. ข้าพเจ้าจะไม่เพิกถอนการให้ความยินยอมตามหนังสือนี้ เว้นแต่จะได้รับความเห็นชอบจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาเป็นลายลักษณ์อักษร
4. ให้ถือว่าฉบับและบรรดาสำเนาภาพถ่าย ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ หรือโทรสารที่ทำสำเนาขึ้น จากหนังสือ ให้ความยินยอมฉบับนี้โดยการถ่ายสำเนาถ่ายภาพ หรือบันทึกไว้ไม่ว่าในรูปแบบใด ๆ เป็นหลักฐานในการ ให้ความยินยอมของข้าพเจ้าเช่นเดียวกัน

ข้าพเจ้าได้อ่านและเข้าใจข้อความในหนังสือให้ความยินยอมในการเปิดเผยข้อมูลฉบับนี้โดยตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน ณ วัน เดือน ปี ที่ระบุข้างต้น

ลงชื่อ.....ผู้ให้ความยินยอม

( )

**หมายเหตุ :** ข้าพเจ้าได้แนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาเอกสารที่ทางราชการออกให้แทนบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องแนบท้ายหนังสือนี้ด้วย

## หนังสือให้ความยินยอมในการเปิดเผยข้อมูล

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

ข้าพเจ้า นาย / นาง / นางสาว ..... อายุ.....ปี

บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่ ------------

ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่ ..... หมู่ที่ ..... ซอย ..... ถนน .....

ตำบล/แขวง ..... อำเภอ/เขต ..... จังหวัด .....

โทรศัพท์ ..... Email.....

ข้าพเจ้ามีฐานะเป็น  ผู้ยื่นคำขอกู้ยืมเงิน  ผู้ยื่นความประสงค์คำประกัน  ผู้ปกครอง  คู่สมรสของผู้ยื่นคำขอกู้ยืมเงิน  ผู้แทนโดยชอบธรรม (กรณีผู้กู้ยืมเงินยังไม่บรรลุนิติภาวะ) ของ.....

ผู้กู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

โดยหนังสือฉบับนี้ ข้าพเจ้าให้ความยินยอม ดังนี้

1. ยินยอมให้กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาขอข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้าจากหน่วยงานหรือองค์กร ทั้งภาครัฐ และเอกชน หรือบุคคลใด ซึ่งเป็นผู้ครอบครองข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้าเพื่อการให้กู้ยืม การติดตามหนี้ และการดำเนินการใด ๆ ได้ตามวัตถุประสงค์ของกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
2. ยินยอมให้หน่วยงานหรือองค์กร ทั้งภาครัฐ และเอกชน หรือบุคคลใด ซึ่งเป็นผู้ควบคุมหรือครอบครอง ข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้า เปิดเผย และ/หรือแลกเปลี่ยนข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้าให้แก่ กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาเพื่อการให้กู้ยืม การติดตามหนี้ และการดำเนินการใด ๆ ได้ ตามวัตถุประสงค์ของกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
3. ข้าพเจ้าจะไม่เพิกถอนการให้ความยินยอมตามหนังสือนี้ เว้นแต่จะได้รับความเห็นชอบจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาเป็นลายลักษณ์อักษร
4. ให้ถือว่าฉบับและบรรดาสำเนาภาพถ่าย ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ หรือโทรสารที่ทำสำเนาขึ้น จากหนังสือ ให้ความยินยอมฉบับนี้โดยการถ่ายสำเนาถ่ายภาพ หรือบันทึกไว้ไม่ว่าในรูปแบบใด ๆ เป็นหลักฐานในการ ให้ความยินยอมของข้าพเจ้าเช่นเดียวกัน

ข้าพเจ้าได้อ่านและเข้าใจข้อความในหนังสือให้ความยินยอมในการเปิดเผยข้อมูลฉบับนี้โดยตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน ณ วัน เดือน ปี ที่ระบุข้างต้น

ลงชื่อ.....ผู้ให้ความยินยอม

( )

**หมายเหตุ :** ข้าพเจ้าได้แนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาเอกสารที่ทางราชการออกให้แทนบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องแนบท้ายหนังสือนี้ด้วย

## หนังสือให้ความยินยอมในการเปิดเผยข้อมูล

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

ข้าพเจ้า นาย / นาง / นางสาว ..... อายุ.....ปี

บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่ ------------

ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่ ..... หมู่ที่ ..... ซอย ..... ถนน .....

ตำบล/แขวง ..... อำเภอ/เขต ..... จังหวัด .....

โทรศัพท์ ..... Email.....

ข้าพเจ้ามีฐานะเป็น  ผู้ยื่นคำขอกู้ยืมเงิน  ผู้ยื่นความประสงค์คำประกัน  ผู้ปกครอง  คู่สมรสของผู้ยื่นคำขอกู้ยืมเงิน  ผู้แทนโดยชอบธรรม (กรณีผู้กู้ยืมเงินยังไม่บรรลุนิติภาวะ) ของ.....

ผู้กู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

โดยหนังสือฉบับนี้ ข้าพเจ้าให้ความยินยอม ดังนี้

1. ยินยอมให้กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาขอข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้าจากหน่วยงานหรือองค์กร ทั้งภาครัฐ และเอกชน หรือบุคคลใด ซึ่งเป็นผู้ครอบครองข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้าเพื่อการให้กู้ยืม การติดตามหนี้ และการดำเนินการใด ๆ ได้ตามวัตถุประสงค์ของกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
2. ยินยอมให้หน่วยงานหรือองค์กร ทั้งภาครัฐ และเอกชน หรือบุคคลใด ซึ่งเป็นผู้ควบคุมหรือครอบครอง ข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้า เปิดเผย และ/หรือแลกเปลี่ยนข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้าให้แก่ กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาเพื่อการให้กู้ยืม การติดตามหนี้ และการดำเนินการใด ๆ ได้ ตามวัตถุประสงค์ของกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
3. ข้าพเจ้าจะไม่เพิกถอนการให้ความยินยอมตามหนังสือนี้ เว้นแต่จะได้รับความเห็นชอบจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาเป็นลายลักษณ์อักษร
4. ให้ถือว่าคู่มือฉบับและบรรดาสำเนาภาพถ่าย ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ หรือโทรสารที่ทำสำเนาขึ้น จากหนังสือ ให้ความยินยอมฉบับนี้โดยการถ่ายสำเนาถ่ายภาพ หรือบันทึกไว้ไม่ว่าในรูปแบบใด ๆ เป็นหลักฐานในการ ให้ความยินยอมของข้าพเจ้าเช่นเดียวกัน

ข้าพเจ้าได้อ่านและเข้าใจข้อความในหนังสือให้ความยินยอมในการเปิดเผยข้อมูลฉบับนี้โดยตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน ณ วัน เดือน ปี ที่ระบุข้างต้น

ลงชื่อ.....ผู้ให้ความยินยอม

( )

**หมายเหตุ :** ข้าพเจ้าได้แนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาเอกสารที่ทางราชการออกให้แทนบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องแนบท้ายหนังสือนี้ด้วย

### หนังสือรับรองรายได้ครอบครัวของผู้ขอกู้ยืมเงิน

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....  
สังกัด.....สถานที่ทำงาน.....  
เลขที่..... หมู่ที่..... ต.รอก/ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง.....  
อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....  
ขอรับรองว่า นาย/นาง/นางสาว..... ผู้ขอกู้ยืมเงิน  
ประกอบอาชีพ..... สถานที่ทำงาน..... อยู่บ้านเลขที่.....  
หมู่ที่..... ต.รอก/ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง.....  
อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....  
มีรายได้ปีละ..... บาท

คู่สมรสของผู้ขอกู้ยืมเงิน ชื่อ.....  ถึงแก่กรรม  ยังมีชีวิตอยู่  
ประกอบอาชีพ..... สถานที่ทำงาน..... เลขที่..... หมู่ที่.....  
ต.รอก/ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....  
จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... มีรายได้ปีละ..... บาท

บิดาของผู้ขอกู้ยืมเงิน ชื่อ.....  ถึงแก่กรรม  ยังมีชีวิตอยู่  
ประกอบอาชีพ..... สถานที่ทำงาน..... เลขที่..... หมู่ที่.....  
ต.รอก/ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....  
จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... มีรายได้ปีละ..... บาท

มารดาของผู้ขอกู้ยืมเงิน ชื่อ.....  ถึงแก่กรรม  ยังมีชีวิตอยู่  
ประกอบอาชีพ..... สถานที่ทำงาน..... เลขที่..... หมู่ที่.....  
ต.รอก/ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....  
จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... มีรายได้ปีละ..... บาท

ผู้ปกครองของผู้ขอกู้ยืมเงิน (ที่มีใช้บิดา-มารดา) ชื่อ.....  ถึงแก่กรรม  ยังมีชีวิตอยู่  
ประกอบอาชีพ..... สถานที่ทำงาน..... เลขที่..... หมู่ที่.....  
ต.รอก/ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....  
จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... มีรายได้ปีละ..... บาท

ข้าพเจ้ายินยอมให้กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้าที่อยู่ในความครอบครอง  
ของข้าพเจ้า รวมทั้งยินยอมให้กองทุนเก็บรวบรวม ใช้และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลเกี่ยวกับการกู้ยืมเงิน ตามวัตถุประสงค์ของกองทุน  
ในการพิจารณาการให้กู้ยืมเงินกองทุน โดยผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์และหรืออิเล็กทรอนิกส์ของกองทุน

**หมายเหตุ** การรับรองรายได้ของครอบครัวให้บุคคลดังต่อไปนี้  
เป็นผู้รับรอง พร้อมทั้งแนบสำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ/  
สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ/เอกสารอื่นใดรับรองว่าเป็นข้าราชการ  
จากหน่วยงานที่ผู้รับรองได้สังกัด และรับรองสำเนาถูกต้อง  
1. เจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐผู้รับบำนาญ  
ตามพระราชบัญญัติบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ.2542  
2. สมาชิกสภาเขต สมาชิกสภากรุงเทพมหานคร หรือผู้ว่าราชการ  
กรุงเทพมหานคร  
3. หัวหน้าสถานศึกษาที่ผู้ขอกู้ยืมเงินศึกษาอยู่

ลงชื่อ.....ผู้รับรอง  
(.....)  
ตำแหน่ง.....



**BANGKOK**  
UNIVERSITY  
THE CREATIVE UNIVERSITY



แบบฟอร์มหนังสือรับรองการเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรมจิตอาสา

มหาวิทยาลัยกรุงเทพ ปี .....

ชื่อ - สกุล ..... รหัสนักศึกษา ..... โทรศัพท์มือถือ.....

คณะ ..... สาขาวิชา .....

ชื่อโครงการ/กิจกรรมจิตอาสา.....

สถานที่ ..... วัน/เดือน/ปี .....

เวลา เริ่ม ..... ถึง ..... น. รวมจำนวนชั่วโมงต่อวัน ..... ชั่วโมง

รายละเอียดโครงการ/กิจกรรมที่ลงมือปฏิบัติ (อธิบายเป็นข้อๆ)

.....

.....

.....

ลงชื่อ ..... นักศึกษาผู้เยี่ยม

ลงชื่อ ..... ผู้รับรองกิจกรรม/อาจารย์ผู้ควบคุม

(.....)

(.....) พร้อมประทับตรา (ถ้ามี)

ตำแหน่ง.....

โทรศัพท์ .....

## สำคัญมาก

### 1. การนับชั่วโมงกิจกรรมจิตอาสา

1.1 หนังสือรับรองฉบับนี้ ใช้รับรองกิจกรรมฯ 1 ฉบับต่อหนึ่งวัน\* หรือ 1 ฉบับต่อหนึ่งกิจกรรม เท่านั้น

(\*กรณีนักศึกษาไปทำกิจกรรมมากกว่า 1 วัน ให้ใช้หนังสือรับรองฯ วันละ 1 ฉบับ)

1.2 การทำกิจกรรมจิตอาสา 1 วัน ได้ชั่วโมงจิตอาสาไม่เกิน 8 ชม. (หากนักศึกษาทำมาเกิน 8 ชม./วัน จะนับได้แค่ 8 ชั่วโมง)

1.3 ตัวอย่างกิจกรรมจิตอาสา เช่น บริจาคโลหิต, ช่วยงานวัด, บ้านพักชรา, กษาด, โรงพยาบาล, มูลนิธิ, สถานสงเคราะห์ เป็นต้น

### 2. กิจกรรมที่ไม่สามารถใช้เป็นกิจกรรมจิตอาสาได้

2.1 การแข่งขัน การประกวด และการอบรมต่างๆ, การบริจาคเงิน, การช่วยงานในบริษัทเอกชน, การช่วยงานในหมู่บ้านจัดสรรหรือคอนโด, การช่วยงานในครอบครัว เป็นต้น

2.2 กิจกรรม/โครงการที่เข้าร่วมจะต้องไม่เป็นส่วนหนึ่งของผลการเรียนและต้องไม่ได้รับค่าตอบแทน

### 3. ผู้รับรองกิจกรรมจิตอาสา

ผู้จัดหรือเจ้าของโครงการ/กิจกรรม หรือ เจ้าหน้าที่ในสถานที่นั้นๆ ที่ดำเนินการจัดทำกิจกรรม ยกตัวอย่างเช่น

- ไปทำจิตอาสาที่วัด ผู้รับรอง คือ พระในวัด พร้อมประทับตรายางวัด (ถ้ามี)

- ไปทำจิตอาสาในหน่วยงานราชการ ผู้รับรอง คือ เจ้าพนักงานในหน่วยงานนั้นๆ พร้อมประทับตรายางหน่วยงาน (ถ้ามี)