



**BANGKOK
UNIVERSITY**



ข้อปฏิบัติของผู้สมัครเรียนที่แจ้งความประสงค์ขอกู้ยืมกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
ลักษณะที่ 2 เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา ให้แก่นักเรียนหรือนักศึกษาในสาขาที่เป็นความต้องการหลักฯ (กรอ.)

ผู้สมัครต้องจัดเตรียมเอกสารประกอบการกู้ยืมเงินกองทุนฯ (เอกสารตามด้านล่าง) ให้ครบถ้วน และ
นำส่งแผนกทุนการศึกษา มหาวิทยาลัยกรุงเทพ **ภายใน 14 วันหลังจากผู้สมัครได้ชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียน**

การส่งเอกสาร

ให้ผู้สมัคร Scan แบบฟอร์มและเอกสารประกอบการกู้ยืมที่จัดเตรียมเรียบร้อยแล้วทั้งหมด
เป็น File PDF หรือ Word เท่านั้น (ผู้สมัครสามารถถ่ายรูปแล้วนำไปวางใน Microsoft word แล้ว Save
ให้เป็นไฟล์เดียวกันได้) โดยให้ตั้งชื่อไฟล์ตามรูปแบบ ดังนี้ กรอ+รหัสนักศึกษา+ชื่อ สกุล และ Upload ไฟล์
ส่งผ่าน Google Form ตาม QR Code ด้านล่าง

ตัวอย่างการตั้งชื่อไฟล์ก่อน Upload ไฟล์ส่ง : กรอ+1630501234+นายกู้ยืม รักเรียน



<https://forms.gle/VyWAe5Y6UYLXrqQWA>

**หมายเหตุ : ผู้สมัครต้องนำแบบฟอร์มและเอกสารประกอบการกู้ยืมฉบับจริงทั้งหมด
ส่งแผนกทุนการศึกษาอีกครั้ง เมื่อสถานการณ์กลับสู่สภาวะปกติ**

สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่

แผนกทุนการศึกษา ศูนย์กิจการนักศึกษาและทะเบียน มหาวิทยาลัยกรุงเทพ

โทร 02 407 3888 ต่อ 2588, 2599

Facebook : <https://www.facebook.com/scholarship.bu/>

Website : <http://loan.bu.ac.th/>



กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
นักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา 2563

ลักษณะที่ 2 เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา ให้แก่นักเรียนหรือนักศึกษาในสาขาที่เป็นความต้องการหลักฯ (กรอ.)

รายการเอกสาร / หลักฐาน ที่ใช้ประกอบการพิจารณากู้ยืมเงินจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (เรียงลำดับเอกสารตามนี้)

- _____ 1. แบบแจ้งความประสงค์ขอกู้ยืมเงินจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ลักษณะที่ 2
- _____ 2. ยื่นคำขอกู้ยืมฯ ออนไลน์ในระบบ e-Studentloan ที่ www.studentloan.or.th และ Print คำขออออกมา จำนวน 1 ชุด (ระบบเปิดยื่นคำขออนออนไลน์ฯ ได้ประมาณเดือน มิถุนายน 2563 ให้ส่งเอกสารอื่นๆ ตามข้อที่ 1 และ ข้อที่ 3 – 14 มาก่อน)
- _____ 3. แบบคำขอกู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กรอ.101) โดย กรอกข้อความครบถ้วน พร้อมติดรูปถ่ายชุดนักเรียน/นักศึกษาของผู้กู้ยืมฯ (นักศึกษา) ขนาด 1 นิ้ว จำนวน 1 รูป
- _____ 4. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้กู้ยืม (นักศึกษา) จำนวน 1 ชุด และเซ็นชื่อรับรองสำเนา
- _____ 5. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของ บิดาและมารดา จำนวน 1 ชุด และให้ บิดา มารดา เซ็นชื่อรับรองสำเนาเอกสารด้วยตัวเอง
- _____ 6. สำเนาทะเบียนบ้านของผู้กู้ยืม (นักศึกษา) จำนวน 1 ชุด และเซ็นรับรองสำเนา
- _____ 7. สำเนาทะเบียนบ้านของ บิดาและ มารดา จำนวน 1 ชุด และให้ บิดา มารดา เซ็นชื่อรับรองสำเนาเอกสารด้วยตัวเอง
- _____ 8. หลักฐานการหย่าร้าง (บิดาและมารดาแยกทางกัน)
 - กรณีมีใบหย่า → ใช้สำเนาใบหย่า
 - กรณีไม่มีใบหย่า → ใช้หนังสือรับรองสถานภาพครอบครัว (ทคส.002) รับรองโดย ข้าราชการ/เจ้าหน้าที่ของรัฐ/เจ้าหน้าที่รัฐวิสาหกิจ พร้อมแนบสำเนาบัตรข้าราชการ /เจ้าหน้าที่ของรัฐ /เจ้าหน้าที่รัฐวิสาหกิจ และลงนามรับรองสำเนาด้วย
- _____ 9. สำเนาใบมรณะบัตร กรณี บิดา / มารดา ถึงแก่กรรม
- _____ 10. หลักฐาน แสดงรายได้ครอบครัว (บิดา และ มารดา) ของผู้กู้ยืมฯ (นักศึกษา)

กรณีทำงานประจำ (เช่น พนักงานบริษัท, ราชการ เป็นต้น) → ใช้หนังสือรับรองเงินเดือน (ไม่เกิน 60 วัน) หรือ สลิปเงินเดือนๆ ล่าสุด ออกให้โดยหน่วยงานที่สังกัด

กรณีไม่ได้ทำงานประจำ (เช่น ค้าขาย เกษตรกรรม เป็นต้น) → ใช้หนังสือรับรองรายได้ฯ (กยศ./กรอ.102) รับรองโดยข้าราชการ/เจ้าหน้าที่ของรัฐ/เจ้าหน้าที่รัฐวิสาหกิจ พร้อมแนบสำเนาบัตรข้าราชการ /เจ้าหน้าที่ของรัฐ /เจ้าหน้าที่รัฐวิสาหกิจ และลงนามรับรองสำเนาด้วย
- _____ 11. วาดแผนที่แสดงที่อยู่อาศัยของบิดาและมารดาของผู้กู้ยืมฯ ตามที่อยู่ปัจจุบัน (นักศึกษา) โดยละเอียด
- _____ 12. ภาพถ่ายบ้านตามที่อยู่ปัจจุบันของ บิดาและมารดาของผู้กู้ยืมฯ (นักศึกษา)
- _____ 13. หลักฐานแสดงถึงการเข้าร่วม โครงการที่มีประโยชน์ต่อสังคมและสาธารณะ (จิตอาสา) ในปี 2562 -2563 (โครงการฯ ที่ผู้กู้ยืมฯ (นักศึกษา) เข้าร่วม จะต้องไม่เป็นส่วนหนึ่งของผลการเรียนและต้องไม่ได้รับค่าตอบแทนในการเข้าร่วมโครงการฯ) จำนวน 1 กิจกรรม ไม่กำหนดชั่วโมง
- _____ 14. อธิบายเหตุผลความจำเป็นในการขอกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้กู้ยืม (นักศึกษา)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

มหาวิทยาลัยกรุงเทพ

แบบแจ้งความประสงค์ขอกู้ยืมเงินจากกองทุนเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา

ลักษณะที่ 2 เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา ให้แก่นักเรียนหรือนักศึกษาในสาขาที่เป็นความต้องการหลักฯ (กรอ.)

ทำที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....

อายุ.....ปี บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่ □-□□□□-□□□□□□-□□-□

รหัสนักศึกษา □□□□□□□□□□ คณะ.....หลักสูตร/ภาควิชา

.....ที่อยู่เลขที่.....ซอย.....

หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....หมายเลขโทรศัพท์ (บ้าน).....

หมายเลขโทรศัพท์ (มือถือ).....อีเมล.....โดยมี

นาย/นาง/นางสาว.....อายุ.....ปี

หมายเลขโทรศัพท์ (บ้าน).....หมายเลขโทรศัพท์ (มือถือ).....

มีความสัมพันธ์เป็น.....และเป็นผู้แทนโดยชอบธรรมของข้าพเจ้า

1. ข้าพเจ้าขอแจ้งความประสงค์ดังต่อไปนี้ (กรุณาระบุ ในช่องที่ท่านจะแสดงความประสงค์)

ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอกู้ยืมเงินจากกองทุนเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา ลักษณะที่ 2 เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา ให้แก่นักเรียนหรือนักศึกษาในสาขาที่เป็นความต้องการหลักฯ (กรอ.) เพื่อนำมาใช้เป็นค่าลงทะเบียนเรียนในปีการศึกษา 2563 ทั้งนี้ ข้าพเจ้าขอยืนยันและรับรองว่า ข้าพเจ้าได้ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยเรียบร้อยแล้ว โดยได้ชำระค่าลงทะเบียนเรียนซึ่งแบ่งเป็นค่าขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา จำนวน 1,000 บาท และค่าเล่าเรียน จำนวน 7,000 บาท รวม เป็นเงินทั้งสิ้น 8,000 บาท ให้กับมหาวิทยาลัยแล้ว เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.25.....รายละเอียดปรากฏตาม ใบ กค.021 โดยค่าลงทะเบียนเรียนส่วนที่ค้างชำระ เป็นเงินจำนวน.....บาท (.....บาทถ้วน) ข้าพเจ้ายินยอมให้มหาวิทยาลัยนำเงินกู้ยืมจากกองทุนเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา ลักษณะที่ 2 เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา ให้แก่นักเรียนหรือนักศึกษาในสาขาที่เป็นความต้องการหลักฯ (กรอ.) มาชำระเป็นค่าลงทะเบียนเรียนของข้าพเจ้าในส่วนดังกล่าว เมื่อข้าพเจ้าได้รับอนุมัติให้กู้ยืมเงิน

2. ในกรณีไม่ได้รับอนุมัติให้กู้ยืมเงินจากกองทุนเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา ลักษณะที่ 2 เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา ให้แก่นักเรียนหรือนักศึกษาในสาขาที่เป็นความต้องการหลักฯ (กรอ.) ไม่ว่าจะด้วยเหตุใด ๆ ข้าพเจ้ามีความประสงค์ดังต่อไปนี้ (กรุณาระบุ เพียงข้อใดข้อหนึ่ง)

2.1 ข้าพเจ้าไม่ประสงค์ที่จะศึกษาในมหาวิทยาลัยไม่ว่าในหลักสูตรใดอีกต่อไป และยินยอมให้มหาวิทยาลัยคืนค่าลงทะเบียนเรียนที่ข้าพเจ้าได้ชำระแล้วตามข้อ 1.1 เพียงบางส่วน โดยหัก ค่าขึ้นทะเบียนนักศึกษา จำนวน 1,000 บาท ค่าประกันอุบัติเหตุ 880 บาท ค่าบัตรประจำตัวนักศึกษา 400 บาท และค่าปฐมนิเทศ 300 บาท คงเหลือเงินสุทธิที่ข้าพเจ้าจะได้รับเป็นเงิน 5,420 บาท

2.2 ข้าพเจ้าประสงค์ที่จะศึกษาในคณะและหลักสูตร/สาขาวิชาเดิม และตกลงชำระค่าลงทะเบียนเรียนส่วนที่ยังค้างชำระให้กับมหาวิทยาลัย ภายใน 15 วัน (สิบห้าวัน) นับแต่วันที่แจ้งผลการอนุมัติ ทั้งนี้ หากข้าพเจ้าไม่ชำระเงินภายในระยะเวลาดังกล่าว ข้าพเจ้ายินยอมให้มหาวิทยาลัยเพิกถอนรายวิชาที่ได้ลงทะเบียนไว้ในภาคการศึกษานั้นทั้งหมด และคืนค่าลงทะเบียนเรียนเพียงบางส่วน โดยให้นำข้อ 2.1 มาใช้โดยอนุโลม

2.3 ข้าพเจ้าประสงค์ที่จะย้ายไปศึกษาใน คณะ.....
หลักสูตร/ภาควิชา..... ซึ่งหากข้าพเจ้ามีความประสงค์จะกู้ยืมเงินจากกองทุนเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา ลักษณะที่ 2 เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา ให้แก่นักเรียนหรือนักศึกษาในสาขาที่เป็นความต้องการหลักฯ (กรอ.) เพื่อนำมาใช้เป็นค่าลงทะเบียนเรียนของหลักสูตร/ภาควิชาดังกล่าว ข้าพเจ้าจะแจ้งความประสงค์ให้มหาวิทยาลัยทราบอีกครั้งหนึ่งโดยเร็วต่อไป แต่หากข้าพเจ้าไม่ประสงค์จะกู้ยืมเงินดังกล่าว ข้าพเจ้าตกลงชำระค่าลงทะเบียนเรียนส่วนที่ยังคงเหลือให้กับมหาวิทยาลัย โดยให้นำข้อ 2.2 มาใช้โดยอนุโลม

3. การลาออก

ข้าพเจ้ารับทราบและตกลงว่า นอกจากกรณีตามข้อ 2.1 หากข้าพเจ้ามีความประสงค์จะลาออกจากการเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย ข้าพเจ้ายินยอมให้มหาวิทยาลัยคืนเงินให้กับข้าพเจ้าเฉพาะค่าประกันความเสียหาย จำนวน 2,000 บาท เท่านั้น

ข้าพเจ้าขอยืนยันและรับรองว่า ความประสงค์ของข้าพเจ้านี้เกิดขึ้นด้วยความสมัครใจโดยแท้ และข้อความข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ ซึ่งข้าพเจ้าขอรับผิดชอบในการแสดงเจตนาในทุกประการ เพื่อเป็นหลักฐานจึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

ลงชื่อ.....นักศึกษา/ผู้แสดงความประสงค์
(.....)

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....ผู้แทนโดยชอบธรรมของ
นาย/นาง/นางสาว.....ขอให้ความยินยอมในการแสดงความประสงค์ข้างต้นนี้
เพื่อเป็นหลักฐานจึงได้ ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

ลงชื่อ.....ผู้แทนโดยชอบธรรม
(.....)

ติดรูปถ่าย
ขนาด 1 นิ้ว
ของผู้ยื่น
คำขอฯ



**BANGKOK
UNIVERSITY**



แบบคำขอกู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

ลักษณะที่ 2 เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา ให้แก่นักเรียนหรือนักศึกษาในสาขาที่เป็นความต้องการหลักฯ (กรอ.)

ปีการศึกษา 2563

ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอกู้ยืมเงิน

ลักษณะที่ 2 เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา ให้แก่นักเรียนหรือนักศึกษาในสาขาที่เป็นความต้องการหลักฯ (กรอ.)

ข้อมูลผู้กู้ยืม (โปรดกรอกข้อความด้วยตัวบรรจง)

- ชื่อ นาย/นาง/นางสาว.....วัน/เดือน/ปีเกิด...../...../.....อายุ.....ปี
สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน.....
นักศึกษาระดับ.....ชั้นปีที่.....คณะ.....ภาควิชา.....
รหัสประจำตัวนักศึกษา.....คะแนนเฉลี่ยสะสมปีการศึกษาก่อนที่จะขอกู้.....
- ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
เบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้
- ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
เบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้
- สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี
 เคยสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี จาก.....
คณะสาขาวิชา.....
 ไม่เคยสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี
- เคยได้รับทุนการศึกษา

ปีการศึกษา	ประเภท	ชื่อทุนการศึกษา	จำนวนเงิน

ไม่เคยได้รับทุนการศึกษา

6. เคยกู้ยืมเงินจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

ปีการศึกษา	ระดับการศึกษา	ชั้นปีที่	สถานศึกษา	เงินที่กู้ยืม

ไม่เคยกู้ยืมเงินจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

7. ข้าพเจ้าได้รับอุปการะด้านการเงินจาก(นาย/นางนางสาว).....
มีความสัมพันธ์กับข้าพเจ้าโดยเป็น.....
8. ข้าพเจ้าได้รับค่าใช่จ่ายเดือนละ.....บาท (นอกเหนือจากค่าเล่าเรียน)

ข้อมูลบิดา-มารดา

9. บิดา ข้าพเจ้าชื่อ..... ถึงแก่กรรม ยังมีชีวิตอยู่ อายุ.....ปี
เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน.....เลขที่บัตรประจำตัวผู้เสียภาษี.....
จบการศึกษาชั้นสูงสุด.....จากสถาบันการศึกษา.....
อาชีพ รับราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ ตำแหน่ง
หน้าที่.....
 ค้าขาย โดยเป็น เจ้าของร้าน หาบเร่ เช่าร้าน
ลักษณะสินค้า.....
 รับจ้าง (ระบุงานให้ชัดเจน).....
 เกษตรกร ประเภท.....
โดย เป็นเจ้าของที่ดิน รวม.....ไร่ เช่าที่ รวม.....ไร่
 อื่นๆ.....
รายได้ปีละ.....บาท (.....) หากไม่แน่นอนให้ประมาณการ
ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....เบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้.....
10. มารดา ข้าพเจ้าชื่อ..... ถึงแก่กรรม ยังมีชีวิตอยู่ อายุ.....ปี
เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน.....เลขที่บัตรประจำตัวผู้เสียภาษี.....
จบการศึกษาชั้นสูงสุด.....จากสถาบันการศึกษา.....
อาชีพ รับราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ ตำแหน่ง
หน้าที่.....
 ค้าขาย โดยเป็น เจ้าของร้าน หาบเร่ เช่าร้าน
ลักษณะสินค้า.....
 รับจ้าง (ระบุงานให้ชัดเจน).....
 เกษตรกร ประเภท.....
โดย เป็นเจ้าของที่ดิน รวม.....ไร่ เช่าที่ รวม.....ไร่
 อื่นๆ.....
รายได้ปีละ.....บาท (หากไม่แน่นอนให้ประมาณการ)
ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....เบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้.....

11. สถานภาพสมรสของบิดามารดา

- อยู่ด้วยกัน หย่า แยกทางกัน
 อื่น ๆ ระบุนุ.....

12. พี่น้องร่วมบิดามารดา รวมผู้ขอกู้ยืมมีคน ชาย.....คน หญิง.....คน ข้าพเจ้าเป็นคนที่.....
 พี่น้องกำลังศึกษาอยู่ คน (ไม่รวมผู้ขอกู้ยืมเงิน) คือ

คนที่	เพศ	อายุ	ชื่อ - สกุล	ชั้นปี	สถาบันการศึกษา

13. พี่น้องที่ประกอบอาชีพแล้วรวม.....คน คือ

คนที่	เพศ	อายุ	การศึกษาสูงสุด	สถานที่ทำงาน	รายได้เดือนละ

ข้อมูลผู้ปกครอง (กรอกข้อมูลในกรณีที่ บิดา มารดา ขาดการติดต่อ หรือ ถึงแก่กรรมทั้ง 2 คน เท่านั้น)

14. ผู้ปกครองชื่อ.....สกุล.....เกี่ยวข้องกับข้าพเจ้าโดยเป็น.....
 เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน.....เลขที่บัตรประจำตัวผู้เสียภาษี.....
 อาชีพ รับราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ ตำแหน่ง.....
 หน้าที่.....
 ค้าขาย โดยเป็น เจ้าของร้าน หาบเร่ เซาร้าน
 ลักษณะสินค้า.....
 รับจ้าง (ระบุนงานให้ชัดเจน).....
 เกษตรกร ประเภท.....
 โดย เป็นเจ้าของที่ดิน รวม.....ไร่ เช่าที่ รวม.....ไร่
 อื่นๆ (ให้ระบุ.....)
 รายได้ปีละ.....บาท (.....) (หากไม่แน่นอนให้ประมาณการ)
 ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....
 ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
 รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....มือถือ.....

ข้อมูลคุณสมบัติของผู้กู้ยืมเงิน (ถ้ามี)

15. คู่สมรสข้าพเจ้า ข้าพเจ้าชื่อ..... ถึงแก่กรรม ยังมีชีวิตอยู่ อายุ.....ปี
 เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน..... เลขที่บัตรประจำตัวผู้เสียภาษี.....
 จบการศึกษาชั้นสูงสุด..... จากสถาบันการศึกษา.....
 อาชีพ รับราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ ตำแหน่ง
 หน้าที่.....
 ค้าขาย โดยเป็น เจ้าของร้าน หาบเร่ เช่าร้าน
 ลักษณะสินค้า.....
 รับจ้าง (ระบุนงานให้ชัดเจน).....
 เกษตรกร ประเภท.....
 โดย เป็นเจ้าของที่ดิน รวม.....ไร่ เช่าที่ รวม.....ไร่
 อื่นๆ.....
 รายได้ปีละ.....บาท (หากไม่แน่นอนให้ประมาณการ)
 ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง.....
 อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... เบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้

- ข้าพเจ้ามีความประสงค์จะขอกู้ยืมเงินเพื่อใช้ในการศึกษาจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ดังนี้
 ค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา ค่าครองชีพ
- ข้าพเจ้าขอรับรองว่าและยืนยันว่าขอความทั้งหมดนี้เป็นความจริง หากปรากฏภายหลังว่าได้มีการรับรองข้อความอันเป็นเท็จ ข้าพเจ้า
 ยินยอมรับผิดชอบต่อความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นแก่กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พร้อมนี้ ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารต่างๆ เพื่อประกอบการ
 พิจารณาแล้ว

ลงชื่อ.....ผู้กู้ยืม (นักศึกษา)

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

** การรับรองสถานภาพครอบครัวของผู้ขอยืมฯ
ใช้กรณี บิดา และมารดา แยกทางกัน ไม่มีใบหย่า
 ต้องกรอกข้อความทั้งหมดโดยลายมือของผู้รับรองเท่านั้น**

หนังสือรับรองสถานภาพครอบครัวของผู้ขอยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
 (ใช้กรณีบิดา และมารดาแยกทางกัน ไม่มีใบหย่า)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

สถานที่ทำงาน.....เลขที่.....หมู่ที่.....ต.รอก/ซอย.....

ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

ขอรับรองว่า บิดาและมารดาของ นาย/นางสาว/นาง.....

ผู้ปกครองของ นาย/นางสาว/นาง.....

ได้ แยกทางกัน

ขาดการติดต่อ

อื่นๆ.....

ทั้งนี้ นาย/นางสาว/นาง.....ได้อยู่ในความปกครองของ

นาย /นาง /นางสาว.....แต่เพียงผู้เดียวโดยมีความสัมพันธ์เป็น.....

ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ต.รอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

ขอรับรองว่าเป็นความจริง

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ : การรับรองสถานภาพของครอบครัวให้บุคคลดังต่อไปนี้เป็นผู้รับรอง

1. เจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐผู้รับบำเหน็จบำนาญตามพระราชบัญญัติบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. 2542
2. เจ้าหน้าที่รัฐวิสาหกิจ
3. สมาชิกสภาเขต สมาชิกสภากรุงเทพ หรือผู้วาราชการกรุงเทพมหานคร

ผู้รับรองสถานภาพของครอบครัวต้องแนบสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ (พร้อมลงนามรับรองสำเนาด้วยลายมือเจ้าของบัตร)

**** การรับรองรายได้ของครอบครัวของผู้กู้ยืมฯ ต้องกรอกข้อความทั้งหมดโดยลายมือของผู้รับรอง เท่านั้น****

หนังสือรับรองรายได้ครอบครัวของผู้กู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
(ใช้กรณีบิดา และมารดาไม่ได้ทำงานประจำ)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....
สถานที่ทำงาน.....เลขที่.....หมู่ที่.....ต.รอก/ซอย.....
ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

ขอรับรองว่า **บิดา** ของผู้กู้ยืมเงิน ยังมีชีวิตอยู่ ถึงแก่กรรม ประกอบอาชีพ.....
สถานที่ทำงาน.....เลขที่.....หมู่ที่.....ต.รอก/ซอย.....
ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์..... **มีรายได้ปีละ.....บาท**

มารดา ของผู้กู้ยืมเงิน ยังมีชีวิตอยู่ ถึงแก่กรรม ประกอบอาชีพ.....
สถานที่ทำงาน.....เลขที่.....หมู่ที่.....ต.รอก/ซอย.....
ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์..... **มีรายได้ปีละ.....บาท**

กรอกข้อมูลในกรณีที่ บิดา และมารดา ขาดการติดต่อหรือ ถึงแก่กรรมทั้ง 2 คนเท่านั้น

ผู้ปกครอง ของผู้กู้ยืมเงิน เกี่ยวข้องเป็น.....ประกอบอาชีพ.....
สถานที่ทำงาน.....เลขที่.....หมู่ที่.....ต.รอก/ซอย.....
ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์..... **มีรายได้ปีละ.....บาท**

ข้าพเจ้าขอรับรองและยืนยันว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริง หากปรากฏภายหลังว่าได้มีการรับรองข้อความอันเป็นเท็จ ข้าพเจ้ายินยอมรับผิดชอบต่อความเสียหายที่เกิดขึ้นแก่กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

ลงชื่อ.....
(.....)
ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ : การรับรองรายได้ของครอบครัวให้บุคคลดังต่อไปนี้เป็นผู้รับรอง

1. เจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐผู้รับบำเหน็จบำนาญตามพระราชบัญญัติบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. 2542
2. เจ้าหน้าที่รัฐวิสาหกิจ
3. สมาชิกสภาเขต สมาชิกสภากรุงเทพ หรือผู้วาราชการกรุงเทพมหานคร

ผู้รับรองรายได้ของครอบครัวต้องแนบสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ (พร้อมลงนามรับรองสำเนาด้วยลายมือเจ้าของบัตร)

บุคคลผู้มีสิทธิรับรองหนังสือรับรองสถานภาพครอบครัว (ใช้กรณีบิดา และมารดา แยกทางกันไม่มีใบหย่า)
และหนังสือรับรองรายได้ครอบครัวของผู้กู้ยืมฯ (ใช้กรณีบิดา และมารดาไม่ได้ทำงานประจำ)

1. เจ้าหน้าที่ของรัฐ "เจ้าหน้าที่ของรัฐ" หมายความว่า

- 1.1 ข้าราชการการเมือง
- 1.2 ข้าราชการกรุงเทพมหานคร
- 1.3 ข้าราชการครู
- 1.4 ข้าราชการตำรวจ
- 1.5 ข้าราชการทหาร
- 1.6 ข้าราชการฝ่ายตุลาการ
- 1.7 ข้าราชการฝ่ายรัฐสภา
- 1.8 ข้าราชการฝ่ายอัยการ
- 1.9 ข้าราชการพลเรือน
- 1.10 ข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัย
- 1.11 สมาชิกสภาผู้แทนราษฎรและสมาชิกวุฒิสภา
- 1.12 สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น
- 1.13 ข้าราชการหรือพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 1.14 กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน และผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน
- 1.15 เจ้าหน้าที่หรือพนักงานของรัฐวิสาหกิจ องค์กรของรัฐ หรือองค์การมหาชน
- 1.16 ข้าราชการ พนักงาน หรือเจ้าหน้าที่อื่นซึ่งมีพระราชกฤษฎีกากำหนดให้เป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐตามพระราชบัญญัตินี้

2. เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้รับบำเหน็จบำนาญ

"เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้รับบำเหน็จบำนาญ" หมายความว่า เจ้าหน้าที่ของรัฐซึ่งออกจากราชการหรือพ้นจากตำแหน่ง โดยมีสิทธิได้รับบำเหน็จบำนาญ

3. สมาชิกสภาเขต สมาชิกสภากรุงเทพมหานคร/ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

สำคัญมาก

1. ผู้รับรองจะต้องเขียนข้อความด้วยลายมือตนเองทั้งฉบับ ห้ามมิให้มีการชูด ชีด ชำ **หากเขียนผิด** ให้ขีดฆ่าและเซ็นชื่อกำกับทุกครั้ง **ห้าม**ใช้น้ำยาลบคำผิด (ลิควิดเปเปอร์)
2. ต้องแนบสำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่รัฐ/บัตรประจำตัวข้าราชการ/บัตรพนักงาน/บัตรกำนัน/บัตรผู้ใหญ่บ้าน พร้อมลงลายมือชื่อรับรองสำเนาเอกสาร **โดยบัตรประจำตัวจะต้องยังไม่หมดอายุ** (กรณีบัตรประจำตัวหมดอายุ ยังไม่ได้บัตรใหม่ ให้ขอหนังสือรับรองการทำงานแนบพร้อมสำเนาบัตรใบเก่ามาด้วย)

วาดแผนที่แสดงที่อยู่อาศัยตามที่อยู่ปัจจุบันของบิดาและมารดาของผู้กู้ยืมฯ (นักศึกษา)
(กรณีที่อยู่ปัจจุบันเป็นบ้านเช่าหรือห้องเช่า ให้วาดแผนที่ ที่อยู่ตามทะเบียนบ้านแทน)

ชื่อ-สกุล ผู้กู้ยืม (นักศึกษา).....รหัสนักศึกษา.....
แผนที่แสดงที่อยู่ บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....



ลงชื่อ.....ผู้กู้ยืม (นักศึกษา)
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

หมายเหตุ : โปรดเขียนแผนที่ให้ชัดเจน และเข้าใจง่าย โดยบอกชื่ออำเภอ หมู่บ้าน จุดสังเกต และสถานที่สำคัญ ระหว่างทาง
ไปบ้านของท่าน

รูปถ่ายที่อยู่อาศัยตามที่อยู่ปัจจุบันของบิดาและมารดาของผู้กู้ยืมฯ (นักศึกษา)
(กรณีที่อยู่ปัจจุบันเป็นบ้านเช่าหรือห้องเช่า ให้ถ่ายที่อยู่ตามทะเบียนบ้านแทน)

(รูปถ่ายเท่านั้น และติดกาวยื่นให้เรียบร้อย)

ข้าพเจ้า (นาย/นางสาว).....รหัสนักศึกษา.....เป็นผู้กู้ยืมฯ (นักศึกษา)
ขอรับรองว่า รูปถ่ายบ้าน เป็นบ้านของ (นาย/นาง/นางสาว).....เจ้าของเป็น.....
ตั้งอยู่ ณ บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ชื่อหมู่บ้าน.....ซอย.....ถนน.....
ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

ลงชื่อ.....ผู้กู้ยืม (นักศึกษา)
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หมายเหตุ : 1. ภาพถ่ายบ้านนี้ จะต้องถ่ายไม่เกิน 6 เดือน
2. ลักษณะภาพถ่าย คือ เป็นภาพถ่ายโดยรวมของบ้าน



BANGKOK
UNIVERSITY



หนังสือรับรองการ

มหาวิทยาลัยกรุงเทพ ปี 2562 - 2563

เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรมจิตอาสา

ชื่อ - สกุล รหัสนักศึกษา โทรศัพท์มือถือ.....

คณะ สาขาวิชา

ชื่อโครงการ/กิจกรรมจิตอาสา.....

สถานที่ วัน/เดือน/ปี

เวลา เริ่ม ถึง น. รวมจำนวนชั่วโมงต่อวัน ชั่วโมง

รายละเอียดโครงการ/กิจกรรมที่ลงมือปฏิบัติ

1.
2.
3.
4.
5.

ลงชื่อ นักศึกษาผู้กู้ยืม

(.....)

ลงชื่อ ผู้รับรองกิจกรรม/อาจารย์ผู้ควบคุม

(.....)

ตำแหน่ง.....

โทรศัพท์
พร้อมประทับตรา

สำคัญมาก

1. หนังสือรับรองฉบับนี้ ใช้รับรองกิจกรรมฯ 1 ฉบับต่อหนึ่งวัน* หรือ 1 ฉบับต่อหนึ่งกิจกรรม เท่านั้น
(*กรณีนักศึกษาไปทำกิจกรรมมากกว่า 1 วัน ให้ใช้หนังสือรับรองฯ วันละ 1 ฉบับ)
2. การนับชั่วโมงกิจกรรมจิตอาสา 1 วัน ได้ชั่วโมงจิตอาสาไม่เกิน 8 ชม.
3. ผู้รับรองการทำโครงการ/กิจกรรม คือ ผู้จัดหรือเจ้าของโครงการ/กิจกรรม หรือ เจ้าหน้าที่ในสถานที่นั้นๆ ที่ดำเนินการจัดทำกิจกรรม ยกตัวอย่างเช่น
 - 2.1. ไปทำจิตอาสาที่วัด ผู้รับรอง คือ พระในวัด พร้อมประทับตราของวัด
 - 2.2. ไปทำจิตอาสาในหน่วยงานราชการ ผู้รับรอง คือ เจ้าพนักงานในหน่วยงานนั้นๆ พร้อมประทับตราของหน่วยงาน (ถ้ามี)
4. ตัวอย่างกิจกรรมจิตอาสา เช่น บริจาคโลหิต, ช่วยงานวัด, บ้านพักชรา, กษาค, โรงพยาบาล, มูลนิธิ, สถานสงเคราะห์ เป็นต้น
5. การแข่งขัน การประกวด และการอบรมต่างๆ, การบริจาคเงิน, การช่วยงานในบริษัทเอกชน, การช่วยงานในหมู่บ้านจัดสรรหรือคอนโด, ช่วยงานในครอบครัว **ไม่ถือว่า** เป็นกิจกรรมจิตอาสา
6. กิจกรรม/โครงการที่เข้าร่วมจะต้องไม่เป็นส่วนหนึ่งของผลการเรียนและต้องไม่ได้รับค่าตอบแทน

